



PROTECCIÓN DE DATOS DE LA ASOCIACIÓN MUJERES OPAÑEL

- POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS
- REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE TRATAMIENTOS DE DATOS REALIZADOS POR LA ASOCIACIÓN DE MUJERES OPAÑEL

¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad:	ASOCIACIÓN DE MUJERES OPAÑEL
Dir. Postal:	Plaza Cantoria, 2 Local 28019 Madrid
Teléfono:	914 729 540 / 9914 728 378
Correo electrónico:	rperez@amo.org.es

Datos de contacto del Encargado/a del tratamiento: rperez@amo.org.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

Tratamos la información que nos facilitan nuestros grupos de interés para los siguientes tratamientos:

Tratamiento datos	Finalidad del tratamiento	Plazo conservación datos
INTERVENCIÓN	El estudio técnico valorativo de las circunstancias personales de los usuarios para su atención personal e individualizada	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa aplicable para atender posibles responsabilidades.
ACOGIDA SOCIO-LABORAL	Gestión de la actividad asociativa en cuanto a orientación laboral a usuarios e intermediación laboral y búsqueda activa de empleo.	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa aplicable para atender posibles responsabilidades.
FORMULARIO WEB	Gestión de los formularios de la web	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa aplicable para atender posibles responsabilidades.
GESTIÓN DE PERSONAL	Gestión de la relación laboral	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso

		mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa laboral para atender posibles responsabilidades.
FORMACIÓN	Gestión e impartición de acciones formativas	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa laboral para atender posibles responsabilidades.
FOTOGRAFÍAS	Gestión de imágenes de usuari@s de la asociación	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa laboral para atender posibles responsabilidades.
PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITAL	Gestión del cumplimiento de obligaciones derivadas de la normativa PBC-FT	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa laboral para atender posibles responsabilidades.
SOCIAS/SOCIOS	Registro de asociad@s y mantenimiento de la relación con la asociación	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa laboral para atender posibles responsabilidades.
VOLUNTARIADO	Gestión del voluntariado de la Entidad	Los datos personales tratados se conservarán en todo caso mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento, y se

		suprimirán a solicitud del interesado, o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en normativa laboral para atender posibles responsabilidades.
¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de los mismos?		
Tratamiento datos	Legitimación tratamiento	
INTERVENCIÓN	Consentimiento del interesado que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada	
ACOGIDA SOCIO-LABORAL	Consentimiento del interesado que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada	
FORMULARIO WEB	Consentimiento del interesado que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada	
GESTIÓN DE PERSONAL	Ejecución de un contrato laboral	
FORMACIÓN	Consentimiento del interesado que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada	
FOTOGRAFÍAS	Consentimiento del interesado que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada	
PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITAL	Cumplimiento de una obligación legal	
SOCIAS/SOCIOS	Consentimiento del interesado que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada	
VOLUNTARIADO	Consentimiento del interesado que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada	
¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?		
Tratamiento datos	Previsión de cesiones	Transfundías internacionales
INTERVENCIÓN	A la Administración pública con competencia en la materia. A las Autoridades en determinados supuestos	No se transferirán datos fuera de la UE
ACOGIDA SOCIO-LABORAL	A la Administración Pública con competencia en la materia.	No se transferirán datos fuera de la UE
FORMULARIO WEB	No se cederán sus datos	No se transferirán datos fuera de la UE
GESTIÓN DE PERSONAL	A la Administración Pública con competencia en la materia. Entidades financieras	No se transferirán datos fuera de la UE
FORMACIÓN	A la Administración Pública con competencia en la materia.	No se transferirán datos fuera de la UE

FOTOGRAFÍAS	A interesados que accedan a los medios de publicación de las fotografías: web de la Entidad	No se transferirán datos fuera de la UE
PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITAL	A Administración Pública con competencia en la materia	No se transferirán datos fuera de la UE
SOCIAS/SOCIOS	A la Administración Pública con competencia en la materia.	No se transferirán datos fuera de la UE
VOLUNTARIADO	Entidades financieras	No se transferirán datos fuera de la UE
¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?		

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en estamos tratando datos personales que le conciernan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.

En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos dejaremos de tratar los datos, salvo por motivos legítimos e imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Asimismo, en determinadas circunstancias y cuando sea técnicamente posible, los interesados tienen derecho a que los datos personales se transmitan directamente a otro responsable a solicitud suya.

Para el ejercicio de estos derechos, póngase en contacto con nosotros dirigiendo un escrito a:

ASOCIACIÓN DE MUJERES OPAÑEL, Plaza Cantoria, 2 Local, 28019 – Madrid, o bien dirigiendo un correo electrónico a rperez@amo.org.es con su solicitud y adjuntando en su caso copia de su DNI.

De igual modo, puede ponerse en contacto con la Agencia Española de Protección de Datos, para formular una reclamación, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.

¿De dónde hemos obtenido sus datos?

Determinados tratamientos de datos pueden realizarse en sobre datos no facilitados directamente por Vd., a continuación le facilitamos información sobre estos tratamientos:

Fuente de los datos	Categorías de datos que se tratan, no obtenidos directamente de Vd.
Administraciones Públicas	Datos identificativos, así como los relativos a la situación económica, familiar y psico social en determinadas situaciones

REGISTRO DE ACTIVIDADES DEL TRATAMIENTO



RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

ENTIDAD: ASOCIACIÓN MUJERES OPAÑEL

DOMICILIO: PLAZA DE CANTORIA Nº2, 28019 MADRID

CIF: G80222607

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	Intervención
FINALIDAD	Estudio técnico valorativo de las circunstancias personales de los/as usuarios/as para su atención personal e individualizada
INTERESADOS/AS	Usuarios/as de la asociación
CATEGORÍA DE DATOS	Datos identificativos Datos personales Datos circunstancias sociales Datos académicos y de empleo

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES	A la Administración pública con competencia en la materia A las Autoridades en determinados supuestos
TRANSFERENCIAS PREVISTAS	No se transferirán datos fuera de la UE
PERIODO CONSERVACIÓN	Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimiran a solicitud del interesado/a o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades de la entidad

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Consentimiento del interesado/a que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. Ficha de intervención. Formularios que rellenan los usuarios/as en las entrevistas
DATOS TRATADOS	Datos identificativos Datos personales Datos circunstancias sociales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES Usuarios/as de la entidad y profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Sistema informático (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Soportes físicos y sistema informático

DATOS TRATADOS Datos identificativos Datos personales Datos circunstancias sociales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Software informático

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Gestión de las actuaciones de la intervención de los usuarios/as de la entidad

DATOS TRATADOS Datos identificativos. Datos personales Datos circunstancias sociales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Prestación del servicio

DATOS TRATADOS Datos identificativos. Datos personales Datos circunstancias sociales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES A la Administración pública con competencia en la materia A las Autoridades en determinados supuestos

TECNOLOGÍAS Sistemas informáticos y soportes físicos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO

Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin

DATOS TRATADOS

Datos identificativos Datos personales Datos circunstancias sociales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES

Profesionales

TECNOLOGÍAS

Destruidora de papel y máquinas destructoras de discos duros

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento
Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico
Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	Acogida Sociolaboral
FINALIDAD	Gestión de la actividad socioeducativa en cuanto a orientación laboral a usuarios/as e intermediación laboral y búsqueda activa de empleo
INTERESADOS/AS	Usuarios/as de la asociación
CATEGORÍA DE DATOS	Datos identificativos Datos personales Datos académicos y de empleo

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES	A la Administración pública con competencia en la materia. A las Autoridades en determinados supuestos
TRANSFERENCIAS PREVISTAS	No se transferirán datos fuera de la UE
PERIODO CONSERVACIÓN	Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimiran a solicitud del interesado/a o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades de la entidad

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Consentimiento del interesado/a que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. Formularios que rellenan los usuarios/as en las entrevistas
DATOS TRATADOS	Datos identificativos Datos personales Datos académicos y de empleo
INTERVINIENTES	Usuarios/as de la entidad y profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Sistema informatico (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Soportes físicos y sistema informático

DATOS TRATADOS Datos identificativos Datos personales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Software informático

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Gestión de las actuaciones de la actividad asociativa en cuanto a la orientación laboral de los usuarios/as de la entidad

DATOS TRATADOS Datos identificativos Datos personales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Prestación del servicio

DATOS TRATADOS Datos identificativos Datos personales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES A la Administración pública con competencia en la materia. A las Autoridades den determinados supuestos

TECNOLOGÍAS Sistemas informáticos y soportes físicos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin

DATOS TRATADOS Datos identificativos Datos personales Datos académicos y de empleo

INTERVINIENTES Profesionales

TECNOLOGÍAS Destructora de papel y máquinas destructoras de discos duros

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento
Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico
Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO

Gestión del personal

FINALIDAD

Gestión de la relación laboral de la entidad. Control horario. Formación. Prevención de riesgos laborales y vigilancia para la salud. Emisión de nóminas y como todos los productos derivados de la misma. Gestión económica del personal.

INTERESADOS/AS

Personal contratado por la entidad

CATEGORÍA DE DATOS

Datos identificativos. Datos personales. Datos de salud:(bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos). Datos académicos y profesionales

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES

A la Administración pública con competencia en la materia Entidades financieras A la Administración a la que se vea obligada la entidad por su gestión asociativa

TRANSFERENCIAS PREVISTAS

No se transferirán datos fuera de la UE

PERIODO CONSERVACIÓN

Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimirán a solicitud del interesado/a o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades tanto en normativa laboral como normativa a la que se encuentra sujeta la entidad.

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Contrato laboral y consentimiento del interesado/a
DATOS TRATADOS	Datos identificativos. Datos personales. Datos de salud:(bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos). Datos académicos y profesionales
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Sistema informático (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Soportes físicos y sistema informático
DATOS TRATADOS	Datos identificativos. Datos personales. Datos de salud:(bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos). Datos académicos y profesionales
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad y consultora externa
TECNOLOGÍAS	Software informático

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Gestión de las actuaciones relacionadas con el personal contratado por la Asociación
DATOS TRATADOS	Datos identificativos. Datos personales. Datos de salud:(bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos). Datos académicos y profesionales
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad y consultora externa
TECNOLOGÍAS	Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Prestación del servicio
DATOS TRATADOS	Datos identificativos. Datos personales. Datos de salud:(bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos). Datos académicos y profesionales
INTERVINIENTES	A la Administración pública en determinados supuestos y a la Administración pública con competencia en la materia A las Autoridades en determinados supuestos A entidades bancarias
TECNOLOGÍAS	Sistemas informáticos y soportes físicos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin
DATOS TRATADOS	Datos identificativos. Datos personales. Datos de salud:(bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos). Datos académicos y profesionales
INTERVINIENTES	Profesionales
TECNOLOGÍAS	Destruidora de papel y máquinas destructoras de discos duros

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD	Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas
----------------------	--

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	Voluntariado
FINALIDAD	Gestión del personal voluntario de la entidad
INTERESADOS/AS	Personal voluntario de la entidad
CATEGORÍA DE DATOS	Datos identificativos y datos personales

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES	A la Administración pública con competencia en la materia A entidades Aseguradoras
TRANSFERENCIAS PREVISTAS	No se transferirán datos fuera de la UE
PERIODO CONSERVACIÓN	Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimirán a solicitud del interesado o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades a la que se encuentra sujeta la entidad.

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Consentimiento del interesado/a que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. . Formularios que rellena el personal voluntario
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍA	Sistema informático (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Soportes físicos y sistema informático

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Software informático

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Gestión de las actuaciones relacionadas con el personal voluntario de la Asociación

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Prestación del servicio

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES A la Administración pública con competencia en la materia. A las Autoridades en determinados supuestos

TECNOLOGÍAS Sistemas informáticos y soportes físicos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales

TECNOLOGÍAS Destrucciona de papel y máquinas destructoras de discos duros

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento
Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico
Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	Formación
FINALIDAD	Gestión e impartición de acciones formativas
INTERESADOS/AS	Personas beneficiarias de las acciones formativas
CATEGORÍA DE DATOS	Datos identificativos y datos personales

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES	A la Administración pública con competencia en la materia
TRANSFERENCIAS PREVISTAS	No se transferirán datos fuera de la UE
PERIODO CONSERVACIÓN	Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimirán a solicitud del interesado/a o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades a la que se encuentra sujeta la entidad.

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Consentimiento del interesado/a que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. . Formularios que rellena el personal beneficiario de la formación
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Sistema informatico (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Soportes físicos y sistema informático

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Software informático

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Gestión de las actuaciones relacionadas con el personal voluntario de la Asociación

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Prestación del servicio

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES A la Administración pública con competencia en la materia. A las Autoridades den determinados supuestos

TECNOLOGÍAS Sistemas informáticos y soportes físicos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales

TECNOLOGÍAS Destrucciona de papel y máquinas destructoras de discos duros

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento. Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico. Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	Socios/os
FINALIDAD	Registro de Asociados y mantenimiento de la relación con la Asociación
INTERESADOS/AS	Socios/as
CATEGORÍA DE DATOS	Datos identificativos y datos personales

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES	A la Administración pública con competencia en la materia
TRANSFERENCIAS PREVISTAS	No se transferirán datos fuera de la UE
PERIODO CONSERVACIÓN	Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimirán a solicitud del interesado/a o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades a la que se encuentra sujeta la entidad.

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Consentimiento del interesado/a que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. Formularios que rellena el personal beneficiario de la formación
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Sistema informático (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Soportes físicos y sistema informático

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Software informático

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Gestión de las actuaciones relacionadas con el personal voluntario de la Asociación

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO Prestación del servicio

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES A la Administración pública con competencia en la materia. A las Autoridades den determinados supuestos

TECNOLOGÍAS Sistemas informáticos y soportes físicos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin

DATOS TRATADOS Datos identificativos y datos personales

INTERVINIENTES Profesionales

TECNOLOGÍAS Destructora de papel y máquinas destructoras de discos duros

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento
Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico
Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	Audiovisuales
FINALIDAD	Gestión de los sistemas y redes de reproducción audiovisuales de la entidad para difusión de la actividades de la entidad a través de redes sociales y en página web de la entidad y distintos blogs de la entidad
INTERESADOS/AS	Usuarios/as, personal contratado, voluntariado, socios/as y alumnado en prácticas
CATEGORÍA DE DATOS	Imágenes, videos y audios de las personas

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES	A la Administración pública con competencia en la materia y a interesados que accedan a los medios de publicación de la entidad
TRANSFERENCIAS PREVISTAS	No se transferirán datos fuera de la UE
PERIODO CONSERVACIÓN	Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimiran a solicitud del interesado/a o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades a la que se encuentra sujeta la entidad.

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Consentimiento del interesado/a que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. Formularios que rellenan todas las personas participantes en las publicaciones
DATOS TRATADOS	Imágenes, videos y audios de las personas
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Soporte físico (memoria entidad), soportes web (página web, instagram, youtube, (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO

Soporte físico (memoria entidad), soportes web (página web, instagram, youtube, (servidor y ordenadores)

DATOS TRATADOS

Imágenes, videos y audios de las personas

INTERVINIENTES

Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS

Soporte físico (memoria entidad), soportes web (página web, instagram, youtube, (servidor y ordenadores.).
Soportes físicos e informáticos

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO

Gestion Imágenes, videos y audios de las personas

DATOS TRATADOS

Imágenes, videos y audios de las personas

INTERVINIENTES

Profesionales de la entidad

TECNOLOGÍAS

Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO

Divulgacion de la entidad

DATOS TRATADOS

Imágenes, videos y audios de las personas

INTERVINIENTES

A la Administración pública con competencia en la materia A las Autoridades den determinados supuestos A los interesado que accedan a los medios de publicación de la entidad

TECNOLOGÍAS

Soporte físico (memoria entidad), soportes web (página web, instagram, youtube, (servidor y ordenadores.).
Soportes físicos e informáticos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO

Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin

DATOS TRATADOS

Imágenes, videos y audios de las personas

INTERVINIENTES

Profesionales

TECNOLOGÍAS

Eliminación de videos, links y fotografías. Destrucción

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento. Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico. Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

ACTIVIDAD DEL TRATAMIENTO	Divulgación web
FINALIDAD	Gestión de la divulgación de los servicios y actuaciones de la entidad
INTERESADOS/AS	Empresas, asociaciones, socios y socias de la entidad, profesionales relacionados con el ámbito social
CATEGORÍA DE DATOS	Datos identificativos. Datos personales. Ipe ordenador

TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES Y CESIONES

CESIONES	No se establecen
TRANSFERENCIAS PREVISTAS	No se transferirán datos fuera de la UE
PERIODO CONSERVACIÓN	Mientras sean necesarios para la finalidad del tratamiento y se suprimiran a solicitud del interesado/a o una vez finalizado el tratamiento sin perjuicio de su conservación por los plazos establecidos en las normativas aplicables para atender a posibles responsabilidades de la entidad

CICLO DE VIDA DE LA ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO

CAPTURA DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Consentimiento del interesado/a que podrá retirar en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada. Formulario web de consentimiento que rellenan los/as interesados/as
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales. Datos informáticos Ipe
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Sistema informático (servidor y ordenadores)

ALMACENAMIENTO DE DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Soportes físicos y sistema informático
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales. Ipe ordenador.
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Software informático

USO Y TRATAMIENTO DE LOS DATOS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Gestión de las actuaciones relacionadas con el personal voluntario de la Asociación
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales. Ipe ordenadores.
INTERVINIENTES	Profesionales de la entidad
TECNOLOGÍAS	Soportes físico y sistema informático

TRANSFERENCIAS Y CESIONES PREVISTAS

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Prestación del servicio
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales
INTERVINIENTES	A la Administración pública con competencia en la materia. A las Autoridades den determinados supuestos
TECNOLOGÍAS	Sistemas informáticos y soportes físicos

DESTRUCCIÓN

ACTIVIDAD DEL PROCESO	Destrucción de los datos en soporte físico y soporte informático realizado por profesionales de la entidad y por empresas contratadas para este fin
DATOS TRATADOS	Datos identificativos y datos personales
INTERVINIENTES	Profesionales
TECNOLOGÍAS	Destrucción de papel y máquinas destructoras de discos duros

MEDIDAS DE SEGURIDAD DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO

MEDIDAS DE SEGURIDAD

Capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los sistemas y servicios de tratamiento
Restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico
Proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas